

Requête d'exemption du paiement de la taxe d'études et/ou des contributions aux frais d'études

Pour l'année académique : _____

Instructions

En qualité de personne régulièrement inscrite dans une des hautes écoles de la HES-SO//FR, veuillez compléter le présent formulaire et l'adresser à la **direction de votre haute école** jusqu'au **1^{er} mai** au plus tard. Les étudiant-e-s de première année peuvent exceptionnellement déposer leur requête au plus tard le 31 octobre. Le requérant / la requérante atteste avoir déposé au préalable une demande de subvention au Service des subsides et obtenu une **décision du Service des subsides**. Cette étape préliminaire est une **condition sine qua non** pour le dépôt de la présente requête. **À joindre les pièces justificatives relatives au statut de l'étudiant-e** selon la liste de l'art. 16 [Ordonnance concernant les taxes et les contributions dues par les étudiants et étudiantes immatriculés à la Haute Ecole spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg](#).

Le requérant / la requérante atteste avoir déposé la demande de subvention au Service des subsides,	en date du		
Le requérant/ la requérante atteste avoir obtenu une décision du Service des subsides,	en date du		
Le requérant/ la requérante justifie dans la présente requête l'absence du dépôt de sa demande suite à une décision de refus du Service des subsides car sa situation financière et personnelle n'a pas changé depuis cette décision	Oui	Non	Spécifier



Veillez cocher :

Pour l'examen de cette demande, le/la soussigné/e autorise, d'une part, la HES-SO//FR par l'intermédiaire de la Haute école concernée à consulter le dossier de demande de subside, déposé auprès du Service cantonal des subsides de formation et, d'autre part, le Service cité à mettre le dossier à disposition de la Haute école concernée .

Détermination de la requête (veuillez entourer)

Vous demandez l'exemption de :	La taxe d'études	Totale (500 CHF)	Partielle
	Les contributions aux frais d'études	Totale	Partielle
Cette requête représente un montant total de :			

Votre requête est faite à titre ¹	Indépendant	Dépendant
--	-------------	-----------

Informations personnelles sur le requérant / la requérante

Nom et prénom		Date de naissance	
Adresse postale complète		Etat civil (célibataire, marié-e, divorcé-e, veuf, veuve, non marié-e – lié-e par un partenariat enregistré, partenariat dissous judiciairement, partenariat dissous par décès, partenariat dissous ensuite de déclaration d'absence)	
Email		Nationalité	
Téléphone		Autorisation de séjour	
Téléphone mobile		Arrivée en Suisse	
Nombre d'enfants à charge		Dates de naissance des enfants	

Informations académiques sur le requérant / la requérante

Etudes dans quelle haute école de la HES-SO//FR		Date de la première inscription	
Dans quelle voie d'études		Dans quelle filière	
Quelle année de formation	Bachelor 1 ^e 2 ^e 3 ^e Master 1 ^e 2 ^e	Semestre	Automne Printemps
Nombre de semestres effectués à ce jour		Autorisation de séjour	
Téléphone mobile		Arrivée en Suisse	
Nombre d'enfants à charge		Dates de naissance des enfants	

Avez-vous fait des études antérieures	Genre d'études	
Lieu		
Diplômes obtenus		Année

¹ au sens de l'art. 15 Ordonnance concernant les taxes et les contributions dues par les étudiants et étudiantes immatriculés à la Haute Ecole spécialisée de Suisse occidentale//Fribourg)
https://bdlf.fr.ch/app/fr/texts_of_law/432.12.16/versions/5211

Ressources du requérant / de la requérante pour l'année en cours

<i>Bourse</i>		<i>Prêt</i>	
<i>Contribution des parents</i>		<i>Contribution de tiers</i>	
<i>Salaire</i>		<i>Rentes (AI, chômage, etc.)</i>	
<i>Pension alimentaire</i>		<i>Allocation enfants</i>	
<i>Revenu net conjoint (e), partenaire</i>		<i>Le solde total de tous vos comptes (suisses et étrangers)</i>	
<i>Disposez-vous d'un véhicule (à indiquer éventuellement son prix d'achat et année)</i>		<i>Fortune</i>	

Dépenses mensuelles du requérant / de la requérante

Un montant mensuel forfaitaire est fixé pour l'alimentation, les vêtements et le linge, y compris leur entretien, les soins corporels et de santé, l'entretien du logement, les frais culturels ainsi que les dépenses pour l'éclairage, le courant électrique ou le gaz pour la cuisine, etc.

<i>Loyer effectif (sans les charges d'éclairage, d'électricité ou de gaz pour cuisiner)</i>		<i>Nombre de personnes dans ménage</i>	
<i>Loyer si vous êtes propriétaire d'un immeuble que vous occupez, le montant des charges immobilières courantes, y compris les intérêts hypothécaires (sans amortissement), les taxes de droit public et les coûts (moyens) d'entretien)</i>		<i>Frais de chauffage et charges accessoires du logement</i>	
<i>Cotisations sociales (AVS, AI, APG, LAMAL, les caisses de pension et de prévoyance, l'assurance-chômage, l'assurance accident, les associations professionnelles)</i>		<i>Transport (à indiquer le moyen de transport utilisé pour rejoindre la haute école ; pour un véhicule automobile, à préciser les coûts fixes et variables (sans amortissement)</i>	
<i>Subventions cantonales (à indiquer éventuellement le montant mensuel à payer)</i>		<i>Impôts (avis de taxation)</i>	
<i>Pension alimentaire</i>		<i>Allocation enfants</i>	
<i>Frais de garde, frais d'instruction des enfants</i>		<i>Contributions d'assistance et/ou d'entretien</i>	
<i>Dépenses diverses</i>			

Situation financière des parents de la personne en formation

<i>(Parent 1)</i> <i>Nom et prénom</i>		<i>(Parent 1)</i> <i>Date de naissance</i>	
<i>Adresse postale complète</i>		<i>Etat civil (célibataire, marié-e, divorcé-e, veuf, veuve, non marié-e – lié-e par un partenariat enregistré, partenariat dissous judiciairement, partenariat dissous par décès, partenariat dissous ensuite de déclaration d'absence)</i>	
<i>Profession</i>		<i>Revenu net/mois</i>	
<i>Fortune</i>		<i>Rentes AI, AVS, autres/mois</i>	
<i>Nombre de frères et sœurs en formation, à charge de parent 1</i>			

<i>(Parent 2)</i> <i>Nom et prénom</i>		<i>(Parent 2)</i> <i>Date de naissance</i>	
<i>Adresse postale complète</i>		<i>Etat civil (célibataire, marié-e, divorcé-e, veuf, veuve, non marié-e – lié-e par un partenariat enregistré, partenariat dissous judiciairement, partenariat dissous par décès, partenariat dissous ensuite de déclaration d'absence)</i>	
<i>Profession</i>		<i>Revenu net/mois</i>	
<i>Fortune</i>		<i>Rentes AI, AVS, autres/mois</i>	
<i>Nombre de frères et sœurs en formation, à charge de parent 2</i>			

Motifs de la requête

Lieu et date

Signature

A joindre : Pour l'étudiant-e dépendant-e :

- Attestation d'immatriculation à la haute école ;
- Copie du contrat de bail à loyer ;
- Copie de la police d'assurance maladie et de la prime du mois courant ;
- Dernier avis de taxation fiscale : de l'étudiant-e, des parents ou, si ces derniers sont divorcés, le dernier avis de taxation fiscale du parent auquel l'étudiant-e a été confié-e et une attestation officielle relative au montant des pensions alimentaires ;
- Le cas échéant, les dernières attestations de bourse(s) et/ou prêt(s) ;
- Décision du Service des subsides de formation ;
- Préavis non contraignant du Service des subsides de formation ;
- Formulaire de levée du secret établi par le Service des subsides de formation en faveur de la direction de la haute école ;
- Pour l'étudiant-e domicilié-e à l'étranger, une attestation du Service cantonal des contributions, Secteur de l'impôt à la source, portant sur les revenus réalisés ;
- Pour les étudiants domicilié-e-s dans un pays tiers hors de l'UE, l'attestation de prise en charge par une tierce personne.

A joindre : Pour l'étudiant-e indépendant-e :

- Attestation d'immatriculation à la haute école ;
- Copie du contrat de bail à loyer ;
- Copie de la police d'assurance maladie et de la prime du mois courant ;
- Dernier avis de taxation fiscale ;
- Le cas échéant, les dernières attestations de bourse(s) et/ou prêt(s) ;
- Le cas échéant, une attestation officielle relative au montant des pensions alimentaires ;
- Le cas échéant, les derniers certificats de salaire ;
- Le cas échéant, les dernières attestations de tout autre revenu (rentes, chômage, dons, fonds, etc.) ;
- Convention d'entretien (si les parents et l'étudiant-e séparé-e-s ou divorcé-e-s) ;
- Le cas échéant, si l'étudiant-e est marié-e à une personne étrangère, une attestation du Service cantonal des contributions, Secteur de l'impôt à la source, portant sur les revenus réalisés par cette personne ;
- Décision du Service des subsides de formation ;
- Préavis non contraignant du Service des subsides de formation ;
- Formulaire de levée du secret établi par le Service des subsides de formation en faveur de la direction de la haute école ;
- Pour l'étudiant-e domicilié-e à l'étranger, une attestation du Service cantonal des contributions, Secteur de l'impôt à la source, portant sur les revenus réalisés ;
- Pour les étudiants domicilié-e-s dans un pays tiers hors de l'UE, l'attestation de prise en charge par une tierce personne.

Les demandes incomplètes ne sont pas transmises à la DEEF pour décision !